

Drodzy Rodzice, Opiekunowie!

Ceniąc sobie współpracę z Wami chcemy poinformować, że zabezpieczamy Wasze dane i Waszych pociech zgodnie z wymogami **RODO**. Dołożyliśmy wszelkich starań, aby sprostać postawionym nam wymaganiom w zakresie ochrony danych osobowych.

Wprowadziliśmy polityki i instrukcje minimalizujące ryzyka naruszenia praw i wolności wynikających z przetwarzania danych osobowych przetwarzanych w naszej szkole. Zostały wprowadzone w życie procedury gwarantujące identyfikację osób, którym są przekazywane informacje o uczniach –dzieciach.

Pracownicy przetwarzający dane osobowe zostali:

- przeszkoleni z obowiązujących zasad przetwarzania danych,
- zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych,
- zostali zobowiązani do zachowania w poufności danych osobowych z którymi mają do czynienia.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – klauzula informacyjna.

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przekazujemy następujące informacje:

Administrator danych, dane kontaktowe.

Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 w Istebnej reprezentowana przez dyrektora.

Kontakt do administratora: 43-470 Istebna 30, tel.: +48 33 8556041, e-mail: sp2istebna@o2.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:

pisemnie na adres administratora lub na adres poczty elektronicznej: biuro@rhodo.pl

Podstawa prawna, obowiązek lub dobrowolność podania danych, cele przetwarzania oraz okres przetwarzania danych osobowych.

W zależności od zaistniałej sytuacji oraz kontekstu Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w oparciu o następujące podstawy prawne:

art. 6 ust. 1 lit. a) osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej ilości określonych celów.

- Dane podawane są dobrowolnie.
- Okres przetwarzania danych osobowych wskazany w wyrażonej zgodzie lub do czasu cofnięcia zgody.
- Realizacja celów zawartych w odrębnie wyrażonych zgodach;

art. 6 ust. 1 lit. b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

- Dane podawane są dobrowolnie, lecz niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy.
- Okres przetwarzania danych osobowych wynika z kodeksu cywilnego oraz zapisów umownych.
- Realizacja celów wynikających z dobrowolnie zawartych umów pomiędzy administratorem, a rodzicem lub opiekunem prawnym.

art. 6 ust. 1 lit. c) - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

art. 6 ust. 1 lit. e) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

art. 9 ust. 2 lit. g) - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą;

- Dotyczy realizacji powierzonych zadań publicznych związanych z edukacją dzieci i młodzieży,

zarządzaniem mieniem publicznym. W szczególności związane z takimi aktami prawnymi jak: ustawa o systemie informacji oświatowej, ustawa prawo oświatowe, ustawa o finansach publicznych.

- Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.
- Okres przetwarzania danych osobowych wynika z przepisów prawa.
- Realizacja celów wynikających z obowiązku prowadzenia placówki edukacyjnej takich jak: proces rekrutacyjny, administrowanie danymi, realizacja i dokumentowanie misji edukacyjnej oraz związanej z problemami rozwojowymi i wychowawczymi dziecka, dokumentowanie czynności finansowo-księgowych, windykacja należności, zapewnienie wymogów BHP.

Przekazywanie danych.

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom danych:

- a) organom Władzy Państwowej i Samorządowej w zakresie wymaganym przepisami prawa wynikającym z zadań ustawowych, statutowych, powierzonych Administratorowi;
- b) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy;
- c) podmiotom współrealizującym projekty społeczne dofinansowane ze środków zewnętrznych, realizowane przez Urząd Gminy, w zakresie wynikającym ze specyfiki działań objętych finansowaniem.
- d) podmiotom, z którymi zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Prawa przysługujące osobom, których są przetwarzane dane osobowe.

Posiadają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia lub przeniesienia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.

Posiadają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które Państwa dotyczą, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

W zakresie, w jakim udzieliliście Państwo zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającym siedzibę pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Zautomatyzowane przetwarzanie oraz profilowanie.

W trakcie przetwarzania danych osobowych administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.